

ŠKOLNÍ ŘÁD

platný od 1. 11. 2020



WWW.MEDIALNIGRAFIKA.CZ
WWW.MEDIALNIGRAFIKA.CZ

99 Střední škola
mediální grafiky
a tisku

Čl. I.

Práva a povinnosti žáka SŠMGT

§ 1

PRÁVA ŽÁKA SŠMGT

1. Žák má právo na zajištění řádné odborné výuky podle ŠVP, na umožnění rozvoje všech svých schopností, na iniciativu, na ovládnutí nových metod práce a nové techniky.
2. Žák má také právo na zajištění zdravotně nezávadného prostředí při výuce a péče o zdraví při práci.
3. Žák nesmí být zaměstnáván pracemi, které nejsou v souladu s ŠVP.
4. Žák nesmí být perzekuován za své náboženské přesvědčení, příslušnost k rase nebo národu, státní příslušnost, politickou orientaci (s výjimkou extrémních politických postojů) společenské postoje apod.
5. Žák má právo se obracet se svými problémy školního i mimoškolního charakteru na výchovného poradce školy. V otázkách týkajících se alkoholu, drog a omamných a psychotropních látek má právo konzultací s metodikem prevence. Obě tyto služby jsou bezplatné a pracovníci školy, kteří jimi byli pověřeni, nemají právo žáka v jeho požadavku na jejich využití odmítnout. Zároveň mají uvedení pedagogové povinnost bezpodmínečně mlčenlivosti o skutečnostech, které se v této souvislosti od žáka dozvěděli.
6. Žák má právo být odměňován za výborné prospěchové výsledky a příkladné chování v možnostech tohoto Řádu, za produktivní práci v rámci odborného výcviku v období provozního výcviku v souladu s platnými předpisy a mít přestávky v rozsahu stanoveném předpisy pro střední školy.
7. Právem žáka je účastnit se všech soutěží a akcí pořádaných a organizovaných v SŠMGT, nevytváří-li jeho dosavadní prospěch a chování obavy, že by jeho účast na těchto akcích a soutěžích byla rizikovou pro jejich zdárný průběh a pro jejich celkový výchovný záměr.
8. Žák je oprávněn zúčastňovat se všech školení BOZP a protipožární ochrany.
9. Žák má právo na důstojné a slušné zacházení a být oslovován ze strany zaměstnanců SŠMGT vykáním.
10. Právem žáka je obracet se při svých stížnostech, připomínkách a žádostech na třídního učitele. Třídní učitel je povinen je projednat a zjednat nápravu, pokud jsou oprávněné. V odůvodněných případech, kdy žák není přesvědčen o správnosti řešení, má právo obrátit se na zástupce ředitele SŠMGT či přímo na ředitele SŠMGT. Pokud žák cítí potřebu stížnosti na třídního učitele, mistra odborného výcviku nebo zástupce ředitele, obrací

se na jeho přímého nadřízeného. Současně má žák právo na písemné vyrozumění o tom, jak byla jeho stížnost vyřízena, pokud ji podal písemnou formou.

§ 2

POVINNOSTI ŽÁKA SŠMGT

1. Žáci jsou povinni pilně a průběžně se učit, svědomitě plnit všechny úkoly, uložené jim vyučujícími, získávat návyky sebezodpovědnosti a co nejlépe se připravovat na své budoucí povolání, popřípadě na další studium.
2. Žáci musí být ukázněni a řídit se pokyny a příkazy pedagogických pracovníků a ostrahy objektu školy. Domnívá-li se žák, že pokyn nebo příkaz pracovníka školy je v rozporu se zásadami Řádu školy, je oprávněn si stěžovat zástupci ředitele SŠMGT či přímo řediteli SŠMGT.
3. Žáci jsou povinni podporovat úsilí zaměstnanců školy o šetření majetku a všemi druhy energií.
4. Žáci jsou povinni chovat se slušně ke spolužákům, být dobrým příkladem v chování a v kulturnosti vystupování. Žákům není povoleno ve škole veřejně projevovat svou sexualitu s výjimkou situací, kdy to vyžaduje výchovně vzdělávací cíl konkrétního vyučovacího předmětu nebo výchovný záměr školy.
5. Žákům je zakázáno ohrožovat zdraví a bezpečnost vlastní i svých spolužáků. Zejména při praktických cvičeních (dílnských, laboratorních) a praktickém vyučování je žák povinen dodržovat zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární opatření.
6. Žák je povinen soustavně prokazovat základní zdvořilost zaměstnancům SŠMGT a zdravotníkům při setkání. Při vstupu zaměstnance nebo návštěvy školy do učebny a při jejich odchodu pozdraví žáci povstáním.
7. Žák je povinen přesně dodržovat vyučovací dobu. Po začátku vyučování nesmí opustit učebnu bez souhlasu vyučujícího. Nástup na vyučování do třídy je nejmeně pět minut před zahájením vyučování (dopoledního i odpoledního). Pozdní příchody se zaznamenávají do třídní knihy.
8. Žák je povinen přinášet na vyučování učebnice a školní potřeby podle rozvrhu hodin a pokynů vyučujících, přičemž tyto jsou oprávněni neplnění uvedených povinností zohlednit při klasifikaci žáka v konkrétním předmětu. Jestliže se žák nemohl ze závažných důvodů náležitě připravit na vyučování, vypracovat uložený úkol, nemá-li omluvný list nebo učební pomůcky, je povinen se na počátku vyučovací hodiny omluvit vyučujícímu, v jehož vylučné kompetenci je posouzení oprávněnosti takové omluvy.
9. Podle skladby vyučování je žák vyučujícím zkoušen a hodnocen. Výsledné hodnocení není

aritmetickým průměrem známek, přičemž žák si je vědom, že výsledná známka vyjadřuje jeho vědomosti, schopnosti a snahu za celé klasifikační období. Ztráty na vyučování vzniklé absencí je žák povinen si neprodleně samostatně doplnit.

10. Žák je povinen šetřit školní zařízení a ostatní majetek školy, chránit je před poškozením a hospodárně zacházet se zapůjčenými učebními pomůckami.
11. Povinností žáka je též své místo v učebně udržovat v čistotě a pořádku a pomáhat při udržování pořádku ve všech prostorách školy přístupných žákům.
12. Žák je povinen šetrně zacházet nejen se svými věcmi, ale i s věcmi svých spolužáků, zaměstnanců školy a sponzorů.
13. Žák je povinen se před vyučováním a o přestávkách chovat ukázněně, důstojně a zbytečně se nezdržovat na chodbách, v šatnách a na toaletách. Není dovoleno během přestávek bez souhlasu pedagogických pracovníků školy otevírat okna.
14. Na školních exkurzích, výletech a podobných akcích organizovaných školou je žák povinen řídit se přesně pokyny odpovědného pedagogického pracovníka, popřípadě jiné osoby pověřené dozorem a bez jejich souhlasu se nesmí vzdálit od ostatních žáků nebo z určeného místa, a to bez ohledu na svůj věk. Zletilí žáci mohou opustit budovu školy v průběhu vyučování během přestávky před třetí vyučovací hodinou. Pokud tak ale učiní, škola za ně nemá právní odpovědnost a činí tak na vlastní riziko. Ostatním žákům je povoleno opustit budovu pouze po dobu polední přestávky, která se nezapočítává do vyučovací doby. Ani po tuto dobu nemá škola za tyto žáky odpovědnost a ti tak činí na vlastní riziko.
15. Ve školní jídelně je žák povinen se chovat ukázněně, tiše a dodržovat hygienická a společenská pravidla stolování.

§ 3

VŠEM ŽÁKŮM, VČETNĚ STUDENTŮ STUDIA PŘI ZAMĚSTNÁNÍ JE ZEJMÉNA ZAKÁZÁNO

1. Kouřit v areálu školy včetně k němu přiléhajících ohraničených prostor SŠMGT a přiléhajících parkových ploch. Žákům mladším 18 let není dovoleno v souladu s obecně závaznými právními předpisy kouřit ani mimo školy.
2. Požívat alkoholické nápoje a jiné zdraví škodlivé látky. Všem, i plnoletým žákům, je přísně zakázáno donášení těchto látek do školy a na akce pořádané školou a jejich přečechování tamtéž. Je přísně zakázáno pohybovat se pod vlivem takových látek v budově školy a na školou pořádaných akcích.
3. a) Žáci nesmějí nosit bez závažného důvodu do výuky a na školní akce větší peněžní částky

nebo cennější věci a takové věci, které by mohly rozptylovat pozornost žáků. Dále nesmějí nosit věci nebezpečné pro život a zdraví lidí, např. zbraně, výbušniny a chemikálie. Velmi přísně se zakazuje požívat, nabízet a distribuovat drogy a jiné omamné a psychotropní látky (včetně produktů z konopí).

- b) Má-li žák u sebe mimořádně vyšší peněžní hotovost, případně cennější věci, je povinen vše deponovat v trezoru v ekonomickém oddělení školy.
4. V průběhu vyučovací hodiny nebo praktického vyučování není žákům povoleno telefonovat a odesílat nebo přijímat SMS. Mobilní telefon musí být vypnutý a uschovaný v příručním zavazadle.
 - a) Při nedodržení tohoto nařízení může učitel mobilní telefon odebrat žákovi do konce hodiny nebo v případě opakovaných prohrěšků do konce vyučování. Pokud nedojde k nápravě ani po opakovaných napomenutích vyučujícím učitelem, je nutné upozornit rodiče na nevhodné chování žáka a dohodnout s nimi nápravu.
 - b) Pokud žák ruší ve vyučovací hodině používáním mobilu, na požádání učitele odevzdá vypnutý přístroj jemu do úschovy do konce hodiny nebo do konce vyučování podle závažnosti přestupku.
 - c) Škola nenese odpovědnost za škodu způsobenou na mobilních telefonech, pokud je nepřevezme do úschovy.
 - d) Pořizování jakýchkoliv záznamů na mobilní telefon bez souhlasu vyučujících a osoby na záznamu je nepřipustné.
5. Během vyučování je zakázáno používat další elektronická zařízení, jako jsou např. tablety. Použití notebooku musí být schváleno učitelem na začátku hodiny.
6. Žákům je zakázáno bez souhlasu třídního učitele (v jeho nepřítomnosti zástupce ředitele) opustit budovu školy v průběhu vyučování s výjimkou velké přestávky (10.00–10.30) a polední přestávky.

§ 4

DOCHÁZKA DO SŠMGT

1. Opatření v případě epidemiologické situace
Při vstupu do budovy školy může být vyhodnocován zdravotní stav přichozících. Do budovy nebudou vpuštěny osoby vykazující zvýšenou tělesnou teplotu a známky nakažlivého onemocnění (např. respirační potíže). Nezletilí žáci budou umístěni do izolační místnosti a jejich zákonní zástupci budou požádáni o jejich doprovod na lékařské vyšetření. V případě akutních problémů bude povolána rychlá zdravotní pomoc.

2. Online výuka
Nařízená online výuka je povinná, vede se řádná evidence v třídní knize: průběh výuky, přítomnost na výuce, výsledky hodnocení.

V rámci distančního vzdělávání je zakázáno:

- rušení výuky libovolným způsobem
- nedovolené zasahování do výuky, výukových materiálů i do zjišťování výsledků hodnocení
- poskytnutí přístupových údajů nebo přístupu třetím osobám
- nahrávání nebo zveřejnění průběhu vyučování žákem
- zveřejňování částí komunikace v rámci distančního vzdělávání nebo zjišťování výsledků hodnocení

Porušení těchto zákazů bude posuzováno jako hrubé porušení školního řádu a potrestáno podle rozsahu a dopadů sníženou známkou z chování nebo vyloučením ze studia.

3. Povinností žáka je docházet do SŠMGT pravidelně a včas podle stanoveného rozvrhu hodin a zúčastňovat se vyučování všem předmětům, stejně jako všech akcí, které škola označila za povinné.
4. Žák je povinen na začátku školního roku oznámit třídnímu učiteli adresu svého bydliště, popřípadě i adresu svého přechodného ubytování, jakož i adresy svých zákonných zástupců nebo jiných osob, které zajišťují jeho výchovu a výživu. Uvedené údaje i každou jejich změnu je žák povinen oznámit do tří dnů. Pakliže žák nesplní tuto povinnost a následkem toho škola pochybí ve volbě adresy pro doručování písemností žákovi (či jeho zákonnému zástupci), nemůže se žák na tuto skutečnost odvolávat, jestliže byly rozhodné písemnosti doručovány na nesprávnou adresu. V tomto případě se má za to, že škola při doručování písemností postupovala správně. Jestliže škola doručuje žáku nebo jeho zákonnému zástupci písemnosti poštou a adresát odepře nebo jinak brání jejich přijetí, má se za to, že písemnost byla doručena dnem, kdy ji česká pošta vrátila na adresu odesílatele.

§ 5

OMLOUVÁNÍ NEPŘÍTOMNOSTÍ VE VÝUCE

- Nepřítomnost nezletilého žáka ve vyučování omlouvá jeho zákonný zástupce. Zletilý žák omlouvá svou nepřítomnost sám. Vzhledem k povaze a charakteru školy se toto ustanovení týká výlučně absencí ne delších než tři pracovní dny.
- Škola považuje za nezbytné doložení nepřítomnosti žáka z důvodu nemoci jeho ošetřujícím lékařem, a to pouze jako součást omluvenky vystavené zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo omluvenky vystavené zletilým žákem.
- Ve výjimečných, zástupcem ředitele nebo ředitelem na návrh třídního učitele stanovených případech (pře-

devším v případě časté nepřítomnosti žáka nasvědčující zanedbávání školní docházky) může třídní učitel požadovat jako součást omluvenky potvrzení ošetřujícího lékaře o nemoci žáka i v případě nepřítomnosti, která nedosahuje délky více než tří dnů.

- Škola nenese odpovědnost za to, jestliže příslušný zdravotník odepře žáku potvrzení omluvenku, a je plně věcí žáka event. jeho zákonného zástupce, aby sobě zvolil takové zdravotnické zařízení, které nebude tuto povinnost žáku odpirat.
- Nemůže-li se žák zúčastnit výuky z důvodu, který nemohl předem předvídat, je povinen nejpozději do 3 pracovních dnů vhodnou prokazatelnou formou (telefonem, e-mailem, dopisem, apod.) oznámit třídnímu učiteli nebo vedení školy důvod nepřítomnosti a jeho odhadovanou předpokládanou délku. Jestliže tak neučiní, má škola právo chápat absenci za neomluvenou až do doby splnění této povinnosti. Pokud žák neomluví svou nepřítomnost ve výuce ani do 5 pracovních dnů po doručení písemné urgencye ze strany školy na adresu pobytu žákem dříve uvedenou, má vedení školy za to, že žák docházku do SŠMGT svévolně a jednostranně ukončil, přičemž o tomto svém rozhodnutí žáka (jeho zákonného zástupce) vyrozumí písemně.
- Oznámení podle předchozího odstavce nesouvisí s povinností žáka písemně doložit důvod jeho nepřítomnosti ve výuce první pracovní den po skončení této absence tak, jak je uvedeno ve 2. odstavci.
- Jestliže žák neomluví svou absenci způsobem uvedeným ve 2. odst. první den po návratu do výuky (lhostejno zda teoretické či praktické), má škola za to, že nepřítomnost ve výuce je neomluvena. Není povinností třídního učitele ani vedení školy žáka o splnění této povinnosti upomínat.
- Omluvenku musí žák mít vždy uvedenou v Omluvném listě. Žák ani třídní učitel nejsou oprávněni omluvenku upravovat, škrtat či jinak měnit. Třídní učitel v Omluvném listě vyznačí počet zameškaných hodin a počet omluvených a neomluvených hodin tak, jak je v něm předepsáno.
- Jestliže se žák domnívá, že při procesu omlouvání jeho nepřítomnosti ve výuce nepostupoval třídní učitel správně, má právo se obrátit na zástupce ředitele SŠMGT, aby v této věci znovu rozhodl.
- Nepřítomnost žákyně pro rizikové těhotenství nebo pro mateřství (v délce stanovené shodně se Zákoníkem práce), stejně jako nepřítomnost žákyně pro ošetřování nezletilého dítěte v nemoci, se posuzuje shodně jako nemoc a vždy vyžaduje potvrzení lékaře.
- Onemocní-li žák nebo některá z osob, s nimiž byl nebo se intimně stýká, nakažlivou chorobou, oznámí to žák nebo jeho zákonný zástupce, bez odkladu písemně vedení školy. Takový žák se může dále zúčastňovat výuky výlučně s písemným souhlasem příslušného ošetřujícího lékaře.

§ 6

ZVLÁŠTNOSTÍ PŘI OMLOUVÁNÍ NEPŘÍTOMNOSTÍ NEBO NEČINNOSTÍ PŘI VÝUCE TĚLESNÉ VÝCHOVĚ A NA TĚLOVÝCHOVNĚ ZAMĚŘENÝCH AKCÍCH:

1. Žák, který byl dlouhodobě (na období min. jednoho pololetí) osvobozen z tělesné výchovy na základě doporučení lékaře a současně dosáhl minimálně 18 let věku, nemusí být při výuce tohoto předmětu fyzicky přítomen, stejně jako na akcích s výlučně tělovýchovným zaměřením (lyžařské, turistické, vodácké a jiné kurzy). Po dobu jeho nepřítomnosti ve výuce či na takovýchto akcích školy za něj SŠMGT nemá odpovědnost. Žák, který nesplňuje alespoň jednu z uvedených podmínek, musí být vždy fyzicky při výuce přítomen.
2. Skutečnost, že žák se na hodinu tělesné výchovy nebo na akci s tělovýchovným zaměřením (dále jen „TV“) dostavil bez odpovídajících učebních pomůcek (zejm. cvičebního úboru) jej neomlouvá z výchovně vzdělávacího procesu v tomto předmětu. Je žádoucí, aby vyučující tělesné výchovy takovému žákovi přikázal vratné přizpůsobení jeho civilního oděvu podmínkám výuky, pakliže tím nemůže být ohrožena bezpečnost a zdraví tohoto žáka nebo ostatních osob při výuce předmětu přítomných.
3. Žák může být jednorázově uvolněn z aktivní činnosti při TV jen na základě lékařského potvrzení o jeho nezpůsobilosti k této činnosti s uvedením, na jak dlouhou dobu je třeba se fyzických aktivit vystríhat a zda všech nebo jen některých. Vyučující TV může souhlasit s nečinností žáka při hodině TV bez potvrzení lékaře tehdy, jestliže žák zjevně vykazuje fyzickou nedostatečnost, která mu brání v aktivní účasti při hodině TV a jejíž překonání by hrozilo dalším poškozením žákova zdraví nebo by ohrožovalo bezpečnost ostatních žáků a vyučujícího.
4. Žák omluvený podle předchozího odstavce zůstává v civilním oděvu přítomen výuce tak, aby nad ním mohli vyučující TV kontinuálně vykonávat dozor.

§ 7

BEZPEČNOSTNÍ, PROTÍPOŽARNÍ A ZDRAVOTNÍ PŘEDPISY

1. Žáci i pedagogičtí pracovníci, jakož i ostatní zaměstnanci SŠMGT jsou povinni dodržovat předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, protipožární a hygienické zásady.
2. Každý žák je při nástupu do SŠMGT poučen o předpisech, týkajících se v předchozím odstavci uvedené problematiky, a to v teoretickém i praktickém vyučování.
3. Žáci nesmí bez přímého pokynu vyučujícího jakoli manipulovat se stroji, přístroji, elektrickou a jinou instalací.

4. Žáci jsou povinni neprodleně hlásit nejbližšímu pracovníku školy zjištěné závady, škody, hrozící nebezpečí (požár, výbuch).

§ 8

VÝCHOVNA OPATŘENÍ - OCHRANA ŽÁKU PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

1. Charakter a způsob uplatňování výchovných opatření vychází z § 31 zákona 561/2004 Sb. v aktuálním znění.
2. Za vynikající výsledky v oblasti studia, doclení mimořádných pracovních dovedností, za obětavost při ochraně života, zdraví a majetku, za mimořádné mravní a charakterové vlastnosti a za vzornou reprezentaci školy může žák SŠMGT obdržet pochvalu nebo jiné ocenění či odměnu.
3. Pro posílení kázně žáků SŠMGT může škola uložit tato výchovná opatření (řazeno vzestupně podle intenzity):
 - a) Napomenutí třídního učitele (zapisuje se do TK)
 - b) Důtka třídního učitele
 - c) Důtka ředitele školy
 - d) Podmínečné vyloučení ze studia (s udáním délky trvání této podmínky; max. na dobu jednoho roku)
 - e) Vyloučení ze studia
4. **Zvláště závažné zaviněné porušení povinností:** Zvláště hrubě opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností, za které bude žák vyloučen.
5. **Závažné zaviněné porušení povinností:** Závažné zaviněné porušení povinností, za které bude žák podmínečně vyloučen nebo vyloučen, je každé jednání žáka, ať již konání nebo opomenutí, které hrubým způsobem porušuje povinnosti žáka stanovené školním řádem nebo školským zákonem a to zejména:
 - a) Žák se dopustí hrubých slovních útoků vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům,
 - b) Žák poruší povinnost řádně docházet do školy a nedoloží důvody nepřítomnosti v souladu s podmínkami tohoto řádu na 26 a více zameškaných hodin,
 - c) Žák se účastní výuky nebo školní akce pod vlivem alkoholu, psychotropních, omamných nebo jiných návykových látek, aniž by je zde nabízel nebo distribuoval,
 - d) Žák vnese do školy nebo na školní akci mimo školu alkohol, psychotropní, omamné nebo jiné návykové látky a poskytne je i bezplatně dalším osobám,

- e) Žák se dozví o porušení tohoto řádu v oblasti držení, zneužívání, distribuce a nabízení alkoholu, psychotropních a omamných látek a neoznámí tuto skutečnost vedení školy,
- f) Žák se dopustí šikanování spolužáků a to v jakékoliv fázi a to mu bude prokázáno,
- g) Žák se dozví o šikanování spolužáků, nebo mu bude přítomen a tuto skutečnost neoznámí vedení školy
- h) Žák se dopustí falšování dokladů (zneužitím razítka, falem podpisu nebo razítka lékaře, rodičů či jiné instituce), které byly použity za rozhodné pro posouzení omluvy nepřítomnosti na vyučování, nebo omluvy z aktivní účasti na tělesné výchově
6. Zaviněné porušení povinností
- a) Za společensky nepřijatelné chování žáka SŠMGT vůči zaměstnancům školy a jejím návštěvníkům, za nedůstojné a nekulturní chování v prostorách školy nebo na akcích pořádaných školou se uděluje napomenutí třídního učitele (dále jen TU).
- b) Za opakované prohřešky podle předchozího bodu se uděluje důtka TU.
- c) Za více než tři pozdní příchody na vyučování se uděluje důtka TU.
- d) Neomluvená absence ve výuce (teoretické i praktické):
- Za 2 až 10 neomluvených zameškaných hodin (v průběhu jednoho pololetí) ve výuce obdrží žák důtku ředitele školy nebo sníženou známku z chování.
 - Za 11 až 25 neomluvených zameškaných hodin (v průběhu jednoho pololetí) ve výuce obdrží žák o dva stupně sníženou známku z chování nebo může být podmíněčně až na půl roku vyloučen ze studia.
 - Za 26 a více neomluvených zameškaných hodin (v průběhu jednoho pololetí) ve výuce bude žák vyloučen ze studia bez podmínky.
- e) Přestupky proti pravidlům BZOP:
- I. Žáku, který z nedbalosti porušil předpisy o ochraně zdraví a majetku nebo protipožární předpisy, s nimiž byl prokazatelně seznámen, bude udělena důtka ředitele školy nebo mu bude o jeden stupeň snížena známka z chování. Za porušení těchto předpisů se pokládá i manipulace s otevřeným ohněm (zápalky, zapalovač, zapálená cigareta apod.) v budově školy.
- II. Žáku, který se v průběhu jednoho pololetí dopustí přestupku podle předchozího odstavce vícekrát nebo tak učiní vědomě, bude známka z chování snížena o jeden až dva stupně.
- III. Plnoletému žáku, který bude v objektu školy nebo na školní akci kouřit tabákové výrobky, bude udělena důtka TU. Žákoví, který se tohoto přestupku dopustí vícekrát za jedno pololetí, bude o jeden stupeň snížena známka z chování.
- IV. Nezletilému žáku, který bude v objektu školy nebo na školní akci kouřit tabákové výrobky, bude udělena důtka ředitele školy. Žáku, který se tohoto přestupku dopustí vícekrát za jedno pololetí, bude o dva stupně snížena známka z chování.
- f) Přestupky proti majetku školy:
- I. Žák, který z nedbalosti poškodí zařízení nebo inventář školy, bude potrestán důtkou ředitele, nebo sníženou známkou z chování. Tím není dotčena jeho povinnost uhradit škodu, kterou způsobil.
- II. Žák, který se dopustí poškození majetku školy opakovaně, nebo touto činností způsobí škodu vyšší než 5 000 Kč, bude podmíněčně vyloučen ze studia až na dobu jednoho roku.
- g) Opakuje-li žák přestupky proti tomuto Řádu v jednom pololetí vícekrát bez ohledu na to, zda se jedná o přestupek týž nebo rozdílný, škola v jeho případě je oprávněna aplikovat o jeden stupeň tvrdší kázeňské opatření, než je uvedeno v tomto Řádu.
- h) Vzhledem k tomu, že studující nástavbového studia nejsou klasifikováni z chování, nemůže jim být z něj snížena známka. V takovém případě se namísto snížené známky z chování přiměřeně na základě rozhodnutí ředitele školy aplikuje výchovné opatření podmíněčného vyloučení ze studia nebo vyloučení ze studia bez podmínky.
- i) Ze všech projednávání přestupků s jejich pachateli musí být pořízen „Záznam z kázeňského pohovoru“. Pokud se provádí pohovor s neploletým žákem školy, musí být pohovor přítomen kromě třídního učitele jeho zákonný zástupce nebo mu musí být přítomen výchovný poradce školy (event. metodik prevence) a kopie tohoto Záznamu musí být odeslána zákonnému zástupci žáka. Povinnost uložená pedagogickým pracovníkům školy v předchozí větě neplatí, jestliže výsledkem takového pohovoru může být pouze napomenutí třídního učitele nebo neumožňuje-li sepsání takového protokolu častá nebo dlouhodobá absence žáka ve vyučování.

Čl. II.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků – klasifikační řád SŠMGT

§ 1

PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

Stupně prospěchu a celkový prospěch:

A.

PROSPĚCH ŽÁKA V JEDNOTLIVÝCH VYUČOVACÍCH
PŘEDMĚTECH JE KLASIFIKOVÁN TĚMITO STUPNI:

1. **Výborný** – žák je schopen samostatně a bezchybně řešit zadané úkoly, je schopen samostatně dedukovat a činit nové závěry ze získaných vědomostí; v praktické výuce je schopen samostatně a správně používat pomůcky, nástroje a přístroje; je schopen samostatných závěrů z prováděných činností;
2. **Chvalitebný** – žák je schopen samostatně s drobnými chybami řešit zadané úkoly, je schopen samostatně reprodukovat získané vědomosti a je schopen za pomoci učitele činit nové závěry ze získaných vědomostí; v praktické výuce je schopen správně používat pomůcky, nástroje a přístroje; zadané práce odevzdává ve stanoveném termínu bez podstatných chyb.
3. **Dobrý** – žák je schopen správným postupem řešit zadané úkoly s drobnými chybami; je schopen reprodukovat získané vědomosti; při jeho činnosti je třeba občasně nápovědy učitele; v praktické výuce je schopen správně používat pomůcky, nástroje a přístroje; s nápovědou učitele je schopen vyvodit závěry; zadané práce odevzdává ve stanoveném termínu s drobnými nedostatky;
4. **Dostatečný** – žák je schopen s nápovědou učitele řešit zadané úkoly; je schopen používat získané vědomosti v dalším studiu a prohlubovat je; při samostatné práci je schopen určit postup řešení; v praktické výuce je schopen za pomoci učitele používat pomůcky, nástroje a přístroje; pod vedením učitele je schopen vyvodit závěry; zadané práce odevzdává ve stanoveném termínu s vážnými nedostatky, nebo po stanoveném termínu bez podstatných chyb;
5. **Nedostatečný** – žák i s nápovědou učitele nedokáže vyřešit zadané úkoly; stupeň znalostí, vědomostí a dovedností neumožňuje pokračovat v nové osvojovací látce; při samostatné práci není schopen naznačit ani postup řešení; v praktické výuce se dopouští vážných omylů, není schopen používat pomůcky, nástroje a přístroje; není schopen ze své činnosti vyvodit závěry ani za pomoci učitele; zadané práce neodevzdává ve stanoveném termínu.

B.

CHOVÁNÍ ŽÁKA JE KLASIFIKOVÁNO TĚMITO STUPNI:

1. **Velmi dobrý** – žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu; méně závažných přestupků se dopouští ojedinele; žák je vždy přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit;
2. **Uspokojivý** – chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními školního řádu; žák se dopouští závažných přestupků proti pravidlům slušného chování nebo školnímu řádu, nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků; ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob;
3. **Neuspokojivý** – chování žáka ve škole je v přikrém rozporu s pravidly slušného chování; dopouští se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob; záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně-vzdělávací činnost školy.

C.

CELKOVÉ HODNOCENÍ ŽÁKA.

Žák je na konci prvního a druhého pololetí hodnocen takto:

1. **Prospěl s vyznamenáním** – není-li klasifikace v žádném, povinném předmětu horší než stupeň 2 – chvalitebný a průměrný prospěch z povinných předmětů není horší než 1,50 a chování je hodnoceno jako velmi dobré;
2. **Prospěl** – není-li klasifikace v některém předmětu vyjádřena stupněm 5 – nedostatečný;
3. **Neprospěl** – je-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5 – nedostatečný.
4. **Nehodnocen** – nemá-li učitel k hodnocení dostatek podkladů, neboť je nemohl získat v průběhu pololetí v souladu se zásadami průběžného hodnocení
5. **Uvolněn** – uzná-li ředitel školy dosažené vzdělání žáka, uvolní žáka z vyučování a hodnocení

§ 2

VNITŘNÍ KLASIFIKAČNÍ ŘÁD SŠMGT

A

KLASIFIKACE ŽÁKA

1. Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období.

2. Žák musí být v jednotlivém předmětu vyzkoušen alespoň třikrát za každé pololetí, z toho nejméně jednou ústně.
3. Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů. Při ústním zkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů.
4. Kontrolní písemné práce prokonzultuje učitel s třídním učitelem, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.
5. Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka.
6. Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, zapíše učitelé příslušných předmětů výsledky celkové klasifikace do katalogových listů a připraví návrhy na opravné zkoušky a klasifikaci v náhradním termínu.
7. Klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech neovlivňuje chování žáka.

B

HODNOCENÍ ŽÁKA V NÁHRADNÍM TERMÍNU

1. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do konce června. Není-li žáka možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
2. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto pololetí, neprospěje.
3. Vyučující žáka neklasifikuje, nemá-li podklady pro klasifikaci:
 - a) v případě dlouhodobé nemoci žáka podle závažnosti onemocnění, náhradní termíny klasifikace budou řešeny individuálně
 - b) Pokud žák zamešká v předmětu 25% odučených hodin, bude komisionálně přezkoušen z dosud probrané látky. Termín zkoušky a složení komise určí ředitel školy.

C.

OPRAVNÉ ZKOUŠKY

1. Žák, který na konci druhého pololetí neprospěje nejvýše ze dvou povinných předmětů, nebo žák, který neprospěje na konci prvního pololetí nejvýše ze dvou předmětů vyučovaných pouze v prvním pololetí, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného škol-

ního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Opravné zkoušky jsou komisionální.

2. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostavil, neprospěje. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do konce září následujícího školního roku.

D.

OSTATNÍ KOMISIONÁLNÍ ZKOUŠKY:

1. Má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do tří pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do tří pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka.
2. V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení dle předcházejícího odstavce na jiné střední škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor (dle zákona 561/2004 § 69 odst. 11).
3. Zjistí-li ředitel školy, že vyučující porušil pravidla pro hodnocení žáka, nařídí komisionální přezkoušení žáka; termín komisionálního přezkoušení žáka stanoví bez zbytečného odkladu.

E.

VE VŠECH OBORECH DENNÍHO STUDIA PLATÍ STEJNÝ ZPŮSOB HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

F.

HODNOCENÍ VZDĚLÁVÁNÍ V NÁSTAVBOVÉM STUDIU

1. Předměty nástavbového studia jsou především teoretického zaměření.

Při hodnocení výsledků ve vyučovacích předmětech se v souladu s požadavky ŠVP hodnotí:

- a) Ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů a schopnost vyjádřit je,
- b) Kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti,
- c) Schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,
- d) Schopnost využívat a zobecňovat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech,

- e) Kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost,
- f) Aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,
- g) Přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu,
- h) Kvalita výsledků činnosti,
- i) Osvojení účinných metod samostatného studia.

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá učebními osnovami požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně a chápe vztahy mezi nimi. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti pro řešení teoretických a praktických úkolů. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá učebními osnovami požadované poznatky, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně, úplně. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá větší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činností je zpravidla bez podstatných nedostatků.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů a zákonitosti nepodstatné mezery. Požadované intelektuální a motorické činnosti nevykonává vždy přesně. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. Osvojené poznatky a dovednosti aplikuje při řešení teoretických úkolů s chybami. Jeho myšlení je vcelku správné, není vždy tvořivé. Ústní a písemný projev není vždy správný, přesný a výstižný, grafický projev je méně estetický.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti požadovaných poznatků závažné mezery. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jeví je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení je zpravidla málo tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má zpravidla závažné nedostatky ve správnosti. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení

teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jeví a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti.

§ 3

ŽÁCI UVOLNĚNÍ Z TĚLESNÉ VÝCHOVY

Žáci jsou uvolňováni z povinné tělesné výchovy na základě žádosti o uvolnění. V případě dlouhodobé úlevy (nad tři měsíce) žádost potvrzuje lékař – specialista. Žádosti se obnovují vždy k 1. 9. školního roku.

§ 4

UVOLŇOVÁNÍ ŽÁKŮ Z VYUČOVÁNÍ

Žáci jsou uvolňováni v mimořádných případech na základě písemné žádosti zákonného zástupce. Z vyučovací hodiny uvolňuje vyučující. Třídní učitel uvolňuje žáka na 1 den. Na dobu delší než 1 den uvolňuje žáka ředitel školy. Veškerá další nepřítomnost musí být potvrzena ošetřujícím lékařem.

Čl. III.

Vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu Individuální vzdělávací plán – povinnosti žáka

O povolení individuálního vzdělávacího plánu písemně požádá žák (zákonný zástupce žáka) ředitele školy. Ředitel o povolení rozhodne podle § 18 zákona 561/2004Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Povinnosti žáka:

1. Žák si u zástupkyně ředitele vyzvedne formulář pro zaznamenávání konzultací a zkoušek z jednotlivých předmětů.
2. Žák je povinen dvakrát měsíčně kontaktovat vyučující jednotlivých předmětů a domluvit si termín přezkoušení. Formu a obsah přezkoušení určí vyučující.
3. Žák je povinen doplňovat si učivo samostudiem v rozsahu udaném vyučujícím.
4. Formulář o absolvovaných zkouškách a konzultacích odevzdává žák ke kontrole třídnímu učiteli čtyřikrát ročně vždy k termínu pedagogické rady (viz časový plán školy).

Pokud žák nedodrží zásady individuálního vzdělávacího plánu, ředitel školy mu ho zruší.

ČI. IV.

Pojištění a úrazy žáků SŠMGT

§ 1

ŽÁCI JSOU PŘIPOJIŠTENÍ PRO PŘÍPAD ŠKOLNÍHO ÚRAZU A ODCIZENÍ.

§ 2

ŠKOLNÍ ÚRAZ

1. Školní úraz je poškození života nebo zdraví žáka, způsobené v průběhu vyučování nebo školní akce.
2. Postižený žák je povinen každý úraz ihned hlásit pedagogickému dozoru, třídnímu učiteli nebo zástupci ředitele.
3. O úrazu je bezodkladně sepsán protokol a žák obdrží formulář Posudek o bolestném, který předloží při poslední kontrole ošetřujícímu lékaři k vyplnění. Protokol spolu s posudkem o úraze odevzdá do ekonomického oddělení školy k vyřízení s pojišťovnou.

§ 2

ODCIZENÍ

1. Pojištění se vztahuje na osobní věci žáků odložené na místo k tomu určené.
2. Pojištění je sjednáno na novou cenu s přihlédnutím k opotřebením.
3. Pojištění se nevztahuje:
 - a) na škody způsobené úmyslně
 - b) na věci, které žák užívá neoprávněně nebo v rozporu s Řádem školy
 - c) na věci, které nemají souvislost s vyučováním
 - d) na ztráty, které nebyly neprodleně ohlášeny
 - e) na cennosti a peníze, které nebyly uloženy v souladu s řádem školy
4. O ztrátě je žák povinen neprodleně informovat pedagogický dozor, třídního učitele nebo zástupce ředitele. Poté se dostaví do ekonomického oddělení školy k sepsání protokolu pro policii a pojišťovnu.

Účinnost řádu

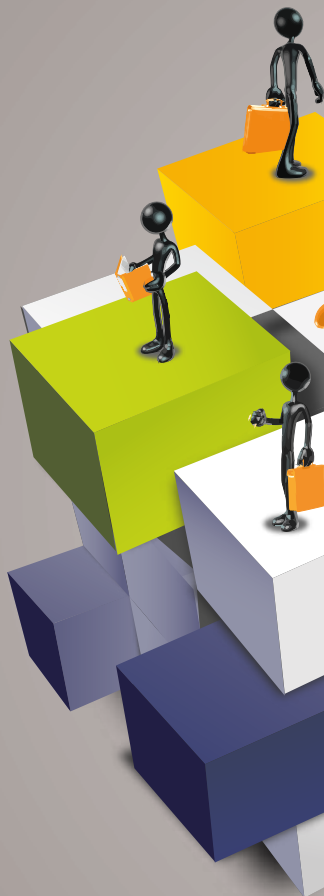
V Praze dne 30. 10. 2020

Tento Řád
Střední školy mediální grafiky a tisku, s. r. o.
nabývá účinnosti dnem 1. listopadu 2020.

PaedDr. Jiří Cikán
ředitel školy



“ Střední škola
mediální grafiky
a tisku



WWW.MEDIALNIGRAFIKA.CZ
WWW.MEDIALNIGRAFIKA.CZ